SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Socializar El Pllano Operativo Anual (POA) 2026 Colegio Santa Rosa de Lima

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Millerlanna Diez	42095587	x	N.A	N.A	Coordin.	Coordinacionsr1@gmail.com	3224494265	x	Miller Diez
2	Liliana Ferro	42093391	N.A	x	N.A	CyS	lferro@Sena.ed-	3707777771	x	
3	Daiana Jaramillo	42144456	N.A	x	N.A	ACME CyS	ledjaramillod Sena.edu.co	3115073567	—	Daiana
4	Juan Alberto Lyn	1088271035	N.A	x	N.A	11	juanr.lze gmail	3147753684	a.	
5	Diana Marcela Cacante	42.133.041	N.A	X	N.A	Líder AcMe	dmcacante@sena.edu	3128716148	- - -	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 0017		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESARROLLO CURRICULAR - PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2026 EN EL NIVEL OPERATIVO SEGÚN MANUAL DE ARTICULACIÓN DEL PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACIÓN MEDIA SENA Y EL COLEGIO **SANTA ROSA DE LIMA**		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 09 de febrero de 2026	**HORA INICIO:** 08:00 am	**HORA FIN:** 10:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: **IE. SANTA ROSA DE LIMA**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA / CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socialización Plan Operativo Anual del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro de Comercio y Servicios y la Institución Educativa **SANTA ROSA DE LIMA**
2. Planificación de las actividades o encuentros a desarrollar según el POA para la vigencia 2026 para con los programas de formación TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Proyectar el Plan Operativo Anual en el Nivel Operativo para la vigencia 2026.
2. Definir las fechas de las actividades a desarrollar o encuentros que reflejan en el acompañamiento técnico pedagógico según lineamientos del Manual para la Articulación del SENA con la Educación Media
3. Verificar el cumplimiento de los compromisos adquiridos a través de los encuentros en las fechas acordadas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reúnen de forma (presencial) los actores involucrados en el programa de Articulación del SENA con la Educación Media, el día 09 de febrero de 2026.

Rector(a) de la Institución Educativa **Martín Alonso Marín López**
Coordinador(a) de la Media de la Institución Educativa **Millerlania Diaz Henao**
Docente homólogo del proceso de articulación en la institución educativa:
Millerlania Diaz Henao
Instructor Técnico del SENA: **Leidy Daiana Jaramillo Restrepo, Liliana Patricia Ferro Gómez y Juan Alberto López Ramírez.**
Por parte del SENA tiene conocimiento de este desarrollo:
Coordinador(a) Académico(a) de la Articulación del SENA con la Educación Media:
José Rogelio Baena Gómez

Profesional de Apoyo para la Articulación del SENA con la Educación Media: **Diana Marcela Cacante Ramírez**

La presente acta consolida lo señalado en el Manual de Articulación en **cumplimiento del desarrollo del POA en el numeral 10.3.3. Planeación para la ejecución de la Formación Profesional Integral en la articulación (página 51-52-53).**

Así mismo en el item **11.2.1.2. Plan Operativo Anual en el nivel operativo:**

Para los Convenios Interadministrativos y de articulación con la media en el nivel operativo el POA entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos se debe relacionar: (Ver socialización Plan Operativo Anual "abajo")

1. SOCIALIZACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL

2. Con el fin de dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el Manual para la Articulación del SENA con la Educación Media, se socializa el Plan Operativo Anual en el nivel operativo, para proyectar y definir el cronograma de actividades correspondientes al proceso de Formación Profesional Integral en el programa de Articulación del SENA con la Educación Media para los Programas TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS del Colegio Santa Rosa de Lima.

3. Plan Operativo Anual en el nivel Operativo de acuerdo con el Manual de Articulación.

Para los Convenios Interadministrativos y de articulación con la media en el nivel operativo, el POA entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos se debe relacionar:

a. *La Socialización a la comunidad educativa (Padres de Familia, estudiantes grado 9° donde se informa las generalidades del SENA, Centro de Formación, programa que se pretende articular, perfil de ingreso, perfil del egresado, beneficios, resultados esperados, compromisos y responsabilidades.*

b. *Acciones de la fase de alistamiento: Planeación curricular y fechas establecidas para trabajo de pares académicos (IE- SENA) para articulación curricular y planeación pedagógica.*

c. *Procedimiento de Ingreso (cronograma de ingreso, número de cupos, número de grupos, registro de aspirantes en SISTEMA ACADÉMICO ADMINISTRATIVO, entrega de solicitudes para matrícula).*

d. *Procedimiento de la ejecución de la formación: Fechas de la planeación y la ejecución de la formación, incluida la inducción, horarios, periodos de transferencia técnica, pedagógica, seguimiento, evaluación a la etapa lectiva y productiva.*

e. *Programación de comités de evaluación y seguimiento para casos académicos y disciplinarios.*

f. *Concertación de las fechas de realización de los comités técnicos para seguimiento y evaluación del programa de Articulación del SENA.*

g. *Procedimiento de certificación académica.*
h. *Recepción de solicitudes de cupos para el beneficio de ingreso del programa técnico al tecnólogo en el Centro de Formación del SENA siempre y cuando exista registro calificado.*

i. *Inicio de la fase de alistamiento para la continuidad del proceso de articulación en la siguiente vigencia.*

2. PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES O ENCUENTROS A DESARROLLAR SEGÚN EL POA PARA LA VIGENCIA 2026.

Teniendo en cuenta lo anterior, se procede a definir el cronograma de actividades a desarrollar para el proceso de Articulación del SENA con la Educación Media en los Programas TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS en el colegio SANTA ROSA DE LIMA.

a. La Socialización a la comunidad educativa (Padres de Familia, estudiantes grado 9° donde se informa las generalidades del SENA, Centro de Formación, programa que se pretende articular, perfil de ingreso, perfil del egresado, beneficios, resultados esperados, compromisos y responsabilidades.

NOTA: Proceso de Sensibilización por parte de los Instructores SENA a la población específica de la Institución Educativa.

FECHA DE INICIO: Agosto de 2026
FECHA FINAL: Octubre de 2026

Se programa la sensibilización para grados novenos el día martes 14 de octubre 2026 a las 08:00 am.

FECHA DE INICIO: Febrero de 2026

b. Acciones de la fase de alistamiento: Planeación curricular y fechas establecidas para trabajo de pares académicos (IE-SENA) para articulación curricular y planeación pedagógica.
NOTA: Proceso de Articulación del Currículo y Acompañamiento Técnico Pedagógico.

Articulación del Currículo
FECHA DE INICIO: Febrero de 2026
FECHA FINAL: Marzo de 2026

Acompañamiento Técnico Pedagógico con docentes de las básicas y transversales, y específicas (si aplica para IE con técnicas institucionalizadas)

FECHA DE INICIO: Febrero 2026
FECHA FINAL: Noviembre 2026

c. Procedimiento de Ingreso (cronograma de ingreso, número de cupos, número de grupos, registro de aspirantes en SISTEMA ACADÉMICO ADMINISTRATIVO, entrega de solicitudes para matrícula).
NOTA: Proceso de Matrícula de los aprendices para la vigencia 2026.

Listar los posibles aprendices a matricular. Dejando consignadas las fechas de matrícula ordinaria hasta la segunda semana del mes de marzo siendo creada la ficha en febrero y extraordinaria segunda semana del mes de abril (los documentos de matrícula deben reposar en Dirección General en Bogotá el 15 de abril, por lo tanto la gestión se debe realizar con antelación a esta fecha).

FECHA DE INICIO: Febrero de 2026
FECHA FINAL: Marzo de 2026

Matriculas estudiantes desde febrero, hasta el lunes 2 de marzo y casos extremos como matricula extemporánea, en el mes de abril de 2026

d. Procedimiento de la ejecución de la formación: acuerdo de horarios que se tendrán durante el año, días y franjas dependiendo si es académico o técnico.

FECHA Y HORARIO

Técnico en Asistencia administrativa, grado 10: Se orientará formación los días martes en el horario de 08:00 am a 12:00 m

Técnico en Asistencia administrativa, grado 11: Se orientará formación los días miércoles en el horario de 08:00 am a 12:00 m

Técnico En Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras, grado 10: Se orientará formación los días viernes en el horario de 08:00 am a 12:00 m

Técnico En Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras, grado 11: Se orientará formación los días miércoles en el horario de 08:00 am a 12:00 m

Dentro de esta ejecución se tiene claro que la orientación de la complementaria de Seguridad y Salud en el Trabajo se hace con instructor SENA diferente al de la articulación; también depende del programa se requerirá programar la complementaria de manipulación de alimentos y otros que la institución educativa vea pertinente para el fortalecimiento del aprendizaje de sus estudiantes así sea desde sus áreas básicas y transversales.

e. Programación de comités de evaluación y seguimiento para casos académicos y disciplinarios.
NOTA: Se deben realizar Comités de Evaluación y Seguimiento en la anualidad.

Comité de Evaluación y Seguimiento, todos los meses. Mínimo una vez cada dos meses con las novedades presentadas en cada ficha siempre y cuando se genere algún caso.

f. Concertación de las fechas de realización de los comités técnicos para seguimiento y evaluación del programa de Articulación del SENA.
NOTA: Se proyecta realizar 3 Comités Técnicos para seguimiento y evaluación del programa de Articulación del SENA (POI-Plan Operativo Interinstitucional).

POI #1
FECHA DE INICIO: Abril de 2026 - fecha programada: Miércoles 15 de abril 2026 08:00 am
FECHA FINAL: Abril de 2026

POI #2
FECHA DE INICIO: Julio de 2026 - fecha programada: Miércoles 15 de julio 2026 08:00 am
FECHA FINAL: Julio de 2026

POI #3
FECHA DE INICIO: Octubre de 2026
FECHA FINAL: Octubre de 2026 – fecha programada: Miércoles 14 de octubre 2026 08:00 am

g. Procedimiento de certificación académica.
NOTA: Iniciar el alistamiento desde la última semana de octubre de 2025.

FECHA DE INICIO: Octubre de 2026
FECHA FINAL: Noviembre de 2026

h. Recepción de solicitudes de cupos para el beneficio de ingreso del programa técnico al tecnólogo en el Centro de Formación del SENA siempre y cuando exista registro calificado.
NOTA: Proceso de Cadena de Formación para Programas Tecnólogos del SENA, desde que el centro de formación en cabeza de la Subdirección apruebe la creación de fichas cerradas siempre y cuando se genere lineamientos desde SENA Bogotá y se tenga la infraestructura del Centro.

FECHA DE INICIO: Octubre de 2026
FECHA FINAL: Noviembre de 2026

i. Inicio de la fase de alistamiento para la continuidad del proceso de articulación en la siguiente vigencia.
NOTA: Inicio de la proyección del Plan Operativo Anual en el nivel operativo para la vigencia 2026.

FECHA DE INICIO: octubre de 2026
FECHA FINAL: noviembre de 2026, fecha programada: Jueves 05 de noviembre de 2026 hora 08:00 am

CONCLUSIONES

Una vez definidas las fechas para el desarrollo de las actividades que dan cumplimiento a lo exigido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media, es importante resaltar que los entes vinculados al convenio deben velar por el cumplimiento de estas.

La presente estructura nos permite realizar de forma óptima todo lo relacionado con la Formación Profesional Integral de los aprendices, en el marco del proceso de articulación con la media y siendo consecuentes con lo establecido en el Manual de Articulación y concertado con las directivas de la institución educativa.

Las fichas involucradas en este Plan Operativo Anual corresponden a los grupos conformados en grado 10 en esta vigencia y los grupos que se encuentran en grado 11 que vienen del año anterior (recurrir al reporte P04 de Sofía plus si se requiere ampliar el listado de fichas).

CONCLUSIONES:

Se programó la sensibilización de grados novenos para el día miércoles 14 de octubre de 2026 donde se darán a conocer los programas de formación ofertados.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Todas las partes se comprometen a dar cumplimiento a lo concertado en la presente reunión y definido según el cronograma de actividades para la vigencia 2025.	Febrero a noviembre 2026	Actores implicados en el programa de Articulación del SENA con la Educación Media y la Institución Educativa	Ver listado de asistencia
Realizar seguimiento y control a los compromisos adquiridos en la presente reunión dejando evidencia en actas y asistencias	Febrero a noviembre 2026	Actores implicados en el programa de Articulación del SENA con la Educación Media y la Institución Educativa	Ver listado de asistencia
ASISTENTES *(Incorporar evidencias asistentes. Ver Instructivo)*			